

MATRIZ DE INDICADORES 2024  
DEL PROGRAMA E010 "FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE RECURSOS  
HUMANOS ESPECIALIZADOS PARA LA SALUD"  
FICHA TÉCNICA

Porcentaje de servidores públicos que acreditan cursos de capacitación administrativa y gerencial						
1. Datos de relación del indicador						
Programa presupuestario	E010		Identificador del programa	E010		
Unidad responsable del programa presupuestario Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad						
Clasificación del programa presupuestario			Prestación de Servicios Públicos			
Cobertura Profesionales de la salud que realizan actividades de capacitación.						
Prioridades Dotar de conocimientos, habilidades y actitudes al personal institucional para el mejor desempeño de sus labores						
Objetivo: (Fin, Propósito, Componente o Actividad): Propósito: Profesionales de la salud desarrollan competencias técnico-médicas y de gestión acordes con las necesidades de la salud de la población						
2. Datos de identificación del indicador						
Nombre del indicador:			Identificador del indicador	1		
Porcentaje de servidores públicos que acreditan cursos de capacitación administrativa y gerencial			No. de indicador: 2 C			
Dimensión a medir:  Eficacia			Definición:  Mide el porcentaje de servidores públicos que concluyen acciones de capacitación con cargo al Programa Presupuestario E010 incluidos en el Programa Anual de Capacitación, y que en consecuencia han adquirido mayores conocimientos.			
Método de cálculo:  (Número de servidores públicos que adquieren mayores conocimientos a través de la capacitación / Número de servidores públicos inscritos en acciones de capacitación) x 100			Unidad de medida:  Porcentaje			
Desagregación geográfica: Nacional			Frecuencia de medición: Trimestral			
3. Características del indicador						
Claridad	Relevancia	Economía		Monitoreables	Adecuado	Aporte Marginal
1	1	NA		1	1	NA
Justificación de las características:						
Claridad: El indicador es preciso e inequívoco						
Relevancia: Conclusión de los servidores públicos de los cursos de capacitación recibidos						
Economía: Los datos base del indicador están disponibles en los sistemas de información institucionales						
Monitoreable: El indicador puede ser verificado en los sistemas de información institucionales						
Adecuado: El indicador permite valorar la contribución del programa						
Aporte Marginal: Es un elemento de aproximación a la valoración de la adquisición de mayores conocimientos						



### Comentarios técnicos

1. Las acciones de capacitación a considerar serán las que fueron contratadas con recursos del PP E010 orientadas principalmente al personal interno de la Secretaría de Salud, órganos desconcentrados y las entidades coordinadas, a fin de mejorar su desempeño en su puesto de trabajo.
2. En el contexto del indicador, se considerará únicamente a los trabajadores o servidores públicos de la institución.
3. El denominador estará integrado por el total de trabajadores de la institución que se inscriben a cursos de capacitación integrados en el Plan Anual de Capacitación.
4. Las **acciones de capacitación** que se consideran, se refieren a la sumatoria del número de veces que los servidores públicos se capacitan y concluyen dichos eventos.
5. Los eventos pueden tener diversas modalidades (cursos presenciales o en línea, talleres, conferencias, foros o videoconferencias); los cuales serán registrados y contabilizados al concluirse el temario integral y contar con una evaluación conjunta.
6. Se considera que un servidor público ha concluido una Acción de Capacitación en la que se adquieren mayores conocimientos para desarrollar su puesto, cuando reúne los siguientes requisitos:
  - Asistencia comprobada al menos del 80 por ciento de las actividades y sesiones programadas en el evento de capacitación en cada *Acción de Capacitación* a la que se hubiera asistido.
  - Para contabilizar las acciones de capacitación a considerar en el indicador, la calificación deberá estar en un rango igual o mayor a 70 puntos en una escala de 100 puntos.
  - Constancia formalizada de conclusión deberá contar con **logo institucional, nombre del evento, periodo de realización, aval de autoridad que respalda la capacitación, la calificación y el número de horas de duración cuando así se requiera.**
7. En el contexto del programa, como un elemento de aproximación a la valoración de la adquisición de mayores conocimientos se acepta la constancia de conclusión de los cursos de capacitación que cumple con los requisitos del punto anterior recibidos por el servidor público.